

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 382 г. Челябинска»

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№43/4

«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс  
МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска»

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс ДОУ материальных ценностей

Приказываю:

1. Создать комиссию, осуществляющую прием-передачу товарно-материальных ценностей, в следующем составе:  
-председатель комиссии: Агаркова А.Ю.-главный бухгалтер,  
-члены комиссии:  
Пястлова Л.М.-заместитель заведующего по АХР,  
Воробьева О.Ю.-специалист по кадрам.
2. Оформлять все средства денежные (имущественные, услуги), поступившие в МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска» в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно.
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС №382 г. Челябинска» \_\_\_\_\_ А.А. Чуприна

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Агаркова А.Ю.  
\_\_\_\_\_ Воробьева О.Ю.  
\_\_\_\_\_ Пястлова Л.М.

