

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 382 г. Челябинска»
454071 г. Челябинск, Тракторозаводский р-н, ул. Котина, 3а, т. 8 (351)772-57-55,
email: mdou382@mail.ru

Согласовано:
на заседании
Совета МБДОУ «ДС № 418
г. Челябинска»
«29» 08. 2024 года
Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 382
г. Челябинска»
_____/Чуприна А.А.
Приказ № 39 от «30» 08. 2024г.

Принято:
на заседании педагогического
совета МБДОУ «ДС № 382
г. Челябинска»
«30» 08. 2023 года
Протокол №1

**Положение о Правилах приема на обучение
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам,
порядке оформления возникновения, приостановления, восстановления и прекращения
образовательных отношений
в МБДОУ «ДС №382 г.Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Правилах приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, порядке оформления возникновения, приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 382 г. Челябинска» (далее - Положение) определяет правила приема детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 382 г. Челябинска» (далее - МБДОУ) и родителей (законных представителей) обучающихся.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 24.03.2021);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020г. №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Правительства РФ №1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг №»;
- Устава МБДОУ.

1.3. В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель: мать, отец, усыновитель и их законные представители;
- законный представитель - опекун, попечитель;
- обучающийся - лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

2. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. МБДОУ самостоятельно формирует контингент обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными актами МБДОУ.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Количество обучающихся, принимаемых на обучение, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении, кружке, студии и т.д. зависят от направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и определяются приказом заведующего МБДОУ с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.4. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на

осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, права и обязанности обучающихся.

2.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест, включая каникулярное время.

2.6. Прием обучающихся в МБДОУ на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Заявление о приеме представляется в МБДОУ на бумажном носителе.

11. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

д) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

е) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

ж) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

Форма заявления размещается в МБДОУ на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ.

2.8. Для приема в МБДОУ родители (законные представители) обучающегося предоставляют следующие документы:

справка о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний (для обучения по программам физкультурно-спортивной направленности).

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.10. Также при приеме на обучение родители оформляют согласие на обработку персональных данных.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт образовательной организации), с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Заявление о приеме в МБДОУ и копии предъявленных документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ.

2.14. Место на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе предоставляется при освобождении мест в соответствующем объединении (студии, кружке и т.д.) в течение календарного года.

2.15. После приема документов, указанных пунктах 12 и 13 настоящего Положения, для обучения воспитанников МБДОУ заключает договор об образовании по дополнительным

общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.16. Руководитель МБДОУ издает распорядительный акт о зачислении обучающегося на обучение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.17. Приказ, в трехдневный срок после издания, размещается на информационном стенде МБДОУ.

2.18. На каждого обучающегося, зачисленного в МБДОУ, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

3.1. Комплектование объединений дополнительного образования проводится на основе письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся о зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на ту или иную программу.

3.2. На основании заявлений педагога формируют состав объединений.

3.3. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (далее - приказ) заведующего МБДОУ о приеме (зачислении) лица для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ.

3.4. По результатам комплектования руководителем МБДОУ издаётся приказ о зачислении обучающихся в объединения с указанием названия объединения или дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на текущий учебный год.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3.6. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, изданию приказа о зачислении обучающегося в МБДОУ предшествует заключение договора об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам между родителями (законными представителями) ребенка и МБДОУ.

3.7. Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам заключается в простой письменной форме между дошкольной организацией (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) ребенка.

3.8. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, форма получения образования и форма обучения, срок освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), язык образования, права, обязанности и ответственность сторон.

3.9. В договоре об образовании не могут содержаться условия, ограничивающие права или снижающие уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.10. В договоре указывается срок его действия.

3.11. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБДОУ.

III. Порядок и основания для перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть переведены с обучения по одной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на обучение по другой, вновь выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных мест.

3.2. Обучающиеся считаются переведенными на следующий учебный год при освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и прохождении ими аттестации в формах, определенных Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ.

4. Порядок приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможного посещения воспитанником учебных занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по уважительной причине.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- по медицинским показаниям - заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

- по семейным обстоятельствам (необходимость временного отъезда в другой населенный пункт, отпуск и т.д.) на срок не более 30 календарных дней;

- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) - заявления родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ с указанием причины;

- приостановление или прекращение действия лицензии на осуществление образовательной деятельности - соответствующий документ с указанием причины.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего МБДОУ. Основанием для восстановления обучающегося после приостановления отношений является заявление родителей (законных представителей) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

4.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

- досрочно, по основаниям, установленным п. 44 настоящего Положения.

4.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности у МБДОУ;

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении обучающегося.

4.8. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с даты отчисления обучающегося из МБДОУ.

4.9. Отчисление ребенка оформляется приказом заведующего МБДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

5.2. ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Педагогический совет.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МБДОУ. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте МБДОУ в течение 10 рабочих дней.

5.5. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и Администрацией МБДОУ по Правилам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ, Порядку оформления возникновения, приостановления, восстановления и прекращения образовательных отношений по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ. Порядок создания, состав комиссии и организация её работы определяются Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ.